



2013 PROGETTO Pulmini

REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE

Termine ultimo di presentazione
delle domande: 28/06/2013

1 > OGGETTO

La Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, nell'ambito della propria attività istituzionale, promuove il **"PROGETTO PULMINI 2013"**, stanziando allo scopo un plafond di € 700.000 finalizzato all'assegnazione di contributi per l'acquisto di automezzi da adibire al trasporto e all'accompagnamento di anziani, disabili, persone affette da difficoltà motorie o non autosufficienti.

2 > ENTI DESTINATARI

L'iniziativa è rivolta esclusivamente a soggetti aventi sede ed operanti nelle province di Padova e Rovigo, i quali:

- abbiano attivato e coordinino una rete di servizio di trasporto che coinvolga una molteplicità di soggetti operanti nel settore e favorisca un'adeguata risposta alle esigenze del territorio; il coordinamento in rete dovrà essere espressamente condiviso da tutti gli operatori coinvolti e regolato attraverso la sottoscrizione formale di un programma di intervento, nel quale dovrà essere esplicitato quale degli enti coinvolti svolgerà il ruolo di capofila dell'iniziativa;
- rientrino in una delle seguenti categorie:
enti ed istituzioni di natura pubblica o privata non profit, compresi enti religiosi e cooperative sociali;
gli enti privati dovranno avere personalità giuridica, oppure essere iscritti al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato e/o delle Associazioni di Promozione Sociale;

- svolgano la loro attività nell'ambito del volontariato a sostegno di disabili, anziani, persone affette da difficoltà motorie e non autosufficienti.

Non potranno in alcun caso partecipare all'iniziativa: persone fisiche, imprese ed enti con fini di lucro.

3 > TIPOLOGIA DEI MEZZI ASSEGNABILI

Ogni soggetto richiedente potrà presentare una sola domanda, riferita all'acquisto di un solo automezzo, pena l'esclusione della richiesta.

Al momento della presentazione della domanda, il richiedente dovrà selezionare una delle seguenti tipologie:

- automezzo di medie dimensioni (8/9 posti) attrezzato con pedana per la salita/discesa di carrozzelle;
- automezzo di medie dimensioni (8/9 posti) non attrezzato;
- automezzo di piccole dimensioni (4/5 posti) non attrezzato.

Non è prevista l'assegnazione di contributi per l'acquisto di mezzi di altre categorie o dimensioni. La tipologia di mezzo per la quale sarà richiesto il contributo non potrà in seguito essere modificata. Non è prevista l'assegnazione di contributi per l'acquisto di mezzi usati.

La Fondazione contribuirà all'acquisto dei mezzi assegnando agli enti che risulteranno vincitori un **contributo pari all'80% del valore del mezzo prescelto**, ovvero fino a un tetto massimo di:

- € 35.000 per l'acquisto di un automezzo di medie dimensioni (8/9 posti) attrezzato;
- € 30.000 per l'acquisto di un automezzo di medie dimensioni (8/9 posti) non attrezzato;
- € 24.000 per l'acquisto di un automezzo di piccole dimensioni (4/5 posti) non attrezzato.

La spesa residua rimarrà a carico dell'ente richiedente. Il piano

di copertura di tale residuo di spesa dovrà essere documentato in sede di presentazione della domanda.

4 > MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente dall'ente capofila dell'iniziativa.

L'iscrizione dovrà avvenire a mezzo Internet, compilando l'apposita modulistica secondo le modalità e nei termini indicati sul sito **www.fondazionecariparo.it**, settore **"Bandi"**, sezione **"Sociale" ("Bandi aperti")**.

La modulistica di iscrizione online dovrà successivamente essere stampata e pervenire anche in forma cartacea alla Fondazione entro e non oltre le **ore 13:00 del 28/06/2013** (non farà fede il timbro postale), a mezzo posta ordinaria o consegnata a mano, ai seguenti indirizzi:

Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo
"Progetto Pulmini 2013"

Piazza Duomo, 14
35141 – Padova

Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo
"Progetto Pulmini 2013"

Piazza Vittorio Emanuele II, 47
45100 – Rovigo

La modulistica dovrà essere corredata della seguente documentazione obbligatoria:

- copia del modulo di iscrizione compilato in ogni sua parte, timbrato e firmato dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente;
- statuto e atto costitutivo*;
- composizione degli organi sociali*;
- atto di riconoscimento della personalità giuridica o di iscrizione nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato e/o delle Associazioni di Promozione Sociale*;
- ultimi due bilanci consuntivi approvati e bilancio preventivo 2013*;
- copia dei protocolli di intesa che attestino l'attivazione di una rete di servizio di trasporto rivolto alle categorie di cui al punto 2 del presente Regolamento, e secondo le modalità ivi descritte;

- relazione illustrativa dettagliata che specifichi quanto richiesto al punto 5.2 del presente Regolamento;
- preventivo di spesa per l'acquisto del mezzo.

Non saranno considerate valide le richieste pervenute per sola via informatica o a solo mezzo posta.

La spedizione del plico rimane a solo ed esclusivo rischio del mittente.

Le domande di iscrizione e gli allegati pervenuti dopo i termini fissati o con modalità differenti da quelle indicate non saranno presi in considerazione. La documentazione inviata non verrà restituita.

Per informazioni sul regolamento è possibile rivolgersi alla Fondazione telefonando al numero 049/8234812, oppure inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo **pulmini@fondazionecariparo.it**.

Si precisa che non saranno fornite valutazioni preventive sull'ammissibilità delle domande o sull'esito della selezione.

5 > MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'assegnazione degli automezzi avverrà a giudizio insindacabile della Fondazione, sulla base di un'analisi comparativa delle richieste pervenute.

Le domande presentate saranno oggetto di:

5.1 – Verifica sotto il profilo della correttezza formale ovvero controllo della conformità a quanto indicato ai punti 2, 3 e 4 del presente regolamento dei seguenti elementi:

- natura giuridica del richiedente;
- completezza e regolarità della documentazione richiesta;
- rispetto dei termini di presentazione.

Saranno pertanto escluse dalla successiva fase di valutazione le domande non conformi ai criteri sopra indicati, nonché quelle che a seguito della verifica preliminare risulteranno:

- prive di una progettualità di rete territoriale che coinvolga più enti in funzione dell'attivazione del servizio di trasporto;
- mancanti della documentazione cartacea obbligatoria;
- presentate oltre il termine stabilito o con altre modalità rispetto a quelle sopra indicate;
- le cui tipologie di intervento e/o di beneficiari risultino incompatibili con quanto precisato ai punti 1 e 2 del presente regolamento;

*Nel caso di richieste presentate da enti locali ed ecclesiastici non è necessaria la produzione di atto costitutivo, statuto, e bilanci. Gli altri enti di natura pubblica sono, invece, tenuti a presentarli, sostituendo eventualmente all'atto costitutivo gli atti pubblici istitutivi.

- contenenti dichiarazioni mendaci (a questo proposito, la Fondazione si riserva di svolgere eventuali accertamenti o approfondimenti ritenuti opportuni).

In presenza di altre carenze di ordine formale di minor rilievo, diverse da quelle sopra elencate, la Fondazione potrà richiedere al soggetto interessato di provvedere ad un'integrazione al fine di procedere all'ulteriore valutazione della domanda.

5.2 – Valutazione di merito la quale avverrà sulla base dei seguenti elementi, che il richiedente dovrà esplicitare in modo dettagliato nel modulo di richiesta:

- descrizione della rete di intervento prevista, che rappresenta un elemento fondamentale in funzione dell'attivazione del servizio di trasporto, dalla quale risultino evidenti l'estensione, l'articolazione territoriale e le modalità di erogazione del servizio;
- corrispondenza della richiesta e del progetto alle finalità specificate ai punti 1 e 2 del presente regolamento;
- stima mensile dei potenziali utenti del servizio offerto e del numero dei viaggi;
- numero dei dipendenti e/o dei volontari coinvolti;
- numero dei mezzi eventualmente già a disposizione, anche non di proprietà;
- anzianità ed esperienza operativa del soggetto richiedente;
- capacità di sostenere i costi di gestione dell'automezzo, che in caso di accoglimento della domanda saranno completamente a carico del soggetto richiedente.

6 > COMUNICAZIONE DEI RISULTATI, ASSEGNAZIONE DEI MEZZI E RAPPORTI TRA GLI ENTI ASSEGNATARI E LA FONDAZIONE

L'elenco degli enti assegnatari sarà reso pubblico **entro il 30/09/2013** nel settore "**Bandi**", sezione "**Sociale**" ("**Bandi aperti**") del sito Internet **www.fondazionecariparo.it**.

Successivamente a questa data l'esito di ogni singola domanda, sia positivo che negativo, verrà comunicato individualmente via posta agli enti interessati.

In seguito alla comunicazione di assegnazione del contributo, i rapporti tra la Fondazione e gli enti assegnatari verranno regolati da un'apposita convenzione, che verrà stipulata prima dell'acquisto degli automezzi. Mediante la sottoscrizione di tale atto i beneficiari si impegneranno, tra l'altro, a mantenere la proprietà e la specifica destinazione d'uso del veicolo.

La Fondazione si riserva, una volta completata la selezione, di segnalare ai beneficiari eventuali intese con ditte concessionarie per l'acquisto dei mezzi a condizioni vantaggiose.

Al momento dell'acquisto i veicoli dovranno essere intestati direttamente al soggetto assegnatario del contributo. Successivamente la Fondazione provvederà all'erogazione del contributo nei termini definiti dalla suddetta convenzione.

I dati personali forniti saranno trattati in conformità alle previsioni del D.Lgs. n.196/03 per le finalità di cui al presente regolamento, secondo quanto chiarito nell'informativa contenuta nei moduli di richiesta dei contributi inseriti sul sito web della Fondazione.