



REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE

1. PREMESSA

Viviamo in un territorio ricco di cultura, con elevata potenzialità produttiva materiale e immateriale dove molti giovani trovano modo di esprimere la loro creatività in realtà associative che spesso diventano imprese culturali che producono valore aggiunto culturale, sociale e turistico.

Abbiamo molti beni e spazi culturali diffusi che rappresentano un'enorme opportunità di sviluppo sostenibile se, chi vi opera per conservarli, valorizzarli, promuoverli, gestirli, potrà disporre di un'attenzione istituzionale fatta di adeguati investimenti e riconoscimento del proprio lavoro.

La Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo intende con questo bando offrire alle diverse realtà culturali un'occasione per costruire progetti che sappiano mettere in relazione la creatività con la **coesione** sociale, lo **sviluppo** sostenibile e l'**innovazione** al fine di far crescere l'economia sociale dei nostri territori.

A tal fine promuove il **Bando CulturalMente** stanziando allo scopo un **plafond di 1.000.000 di euro**.

2. OGGETTO

Obiettivo del progetto è quello di consolidare e valorizzare le attività creative nel campo della produzione artistica e culturale, finalizzate alla crescita e allo sviluppo dei giovani artisti (max 35 anni), attraverso la promozione di progetti e azioni che abbiano un impatto su tematiche di particolare attualità per il territorio di riferimento quali la coesione sociale e territoriale, lo sviluppo, l'innovazione, la riqualificazione degli spazi urbani e suburbani, la valorizzazione **attraverso progetti di gestione di spazi culturali pubblici**.

3. ENTI DESTINATARI

Per la specifica natura del bando, la partecipazione è riservata esclusivamente ad Associazioni Culturali senza finalità di lucro, aventi sede legale e operanti nelle province di Padova e Rovigo, che svolgano la propria attività in ambito artistico e socio-culturale.

Gli enti sopra citati dovranno svolgere attività costante e consolidata nel Settore delle "Attività Culturali" da almeno tre anni e possedere almeno uno dei seguenti requisiti:

- avere personalità giuridica;
- essere iscritti al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale (nell'ambito dell'attività prevalente "Attività Culturali");
- essere iscritti al Registro Comunale o Provinciale delle Associazioni (nell'ambito dell'attività prevalente "Attività Culturali").

Le Associazioni partecipanti potranno essere capofila di un solo progetto.

Saranno escluse dal bando le Associazioni che si sono aggiudicate un contributo, in qualità di capofila, nell'ambito dell'edizione 2014 di CulturalMente.

4. CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

Saranno ammessi alla valutazione progetti artistico-culturali aventi per oggetto:

- **Coesione:** intesa sia come capacità di mettere in campo progetti di inclusione sociale attenti alle diversità (ricependo l'indicazione della Dichiarazione Universale dell'Unesco), sia come valorizzazione delle reti sociali e istituzionali.
- **Sviluppo:** inteso come progettualità che agisca da volano per lo sviluppo sostenibile culturale, sociale e turistico del territorio.
- **Innovazione:** intesa come azioni in grado di generare una qualificazione dell'offerta culturale.
- **Riqualificazione degli spazi urbani e suburbani:** intesa come azioni in grado di ridurre il disagio sociale in alcune aree degradate o di riutilizzo delle stesse.
- **Gestione di spazi pubblici:** intesa come promozione di modelli di gestione efficaci che restituiscano alla collettività spazi quali musei, aree protette, parchi.

5. COSTI

Le voci di spesa ammesse a contributo sono:

- materiale di consumo necessario al progetto;
- acquisto/noleggio di strumenti e attrezzature;
- personale strutturato;
- personale aggiunto (ci si riferisce alle spese relative al personale non strutturato reclutato per il progetto);
- rimborso spese personale volontario;
- servizi e prestazioni professionali di terzi;
- spese correnti e altre spese di gestione riferite agli eventi (nel limite massimo del 10%);
- vitto, alloggio e viaggi (nella misura massima del 10%).

Non saranno considerati ammissibili:

- costi di gestione dell'ordinaria attività dell'Associazione nella misura eccedente il 10%;
- costi riferiti a vitto alloggio e viaggi nella misura eccedente il 10%;
- acquisto materiali di consumo e acquisto di beni e attrezzature se non strettamente collegati al progetto;
- progetti relativi a ristrutturazione e adeguamento di edifici destinati ad accogliere attività culturali.

6. PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

L'iscrizione dovrà avvenire esclusivamente a mezzo internet, compilando l'apposita modulistica secondo le modalità e nei termini indicati nella sezione "Bandi" del sito www.fondazionecariparo.it; diversamente, la richiesta non sarà ammessa alla successiva fase valutativa.

La modulistica di iscrizione e la documentazione obbligatoria indicata nella medesima sezione del sito, da allegare alla stessa, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 31 luglio 2015 a mezzo posta ordinaria o consegna a mano, presso la sede legale in Padova o la sede operativa in Rovigo ai seguenti indirizzi:

Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo
Progetto CulturalMente 2015
Piazza Duomo, 14
35141 Padova

Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo
Progetto CulturalMente 2015
Piazza Vittorio Emanuele II, 47
45100 Rovigo

La modulistica d'iscrizione dovrà essere compilata in tutte le sue parti, stampata e **sottoscritta dal Legale Rappresentante**, pena l'esclusione dalla selezione.

La spedizione del plico rimane a solo ed esclusivo rischio del mittente.

Le domande di iscrizione e gli allegati pervenuti dopo i termini fissati o con modalità differenti da quelle indicate non saranno presi in considerazione; la documentazione inviata non verrà restituita.

Per informazioni sul bando è possibile rivolgersi alla Fondazione telefonando al numero 049-8234835 oppure inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo culturalmente@fondazionecariparo.it.

Si precisa che non saranno fornite valutazioni preventive sull'ammissibilità delle domande o sull'esito della selezione.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione dei contributi e la relativa quantificazione avverranno a insindacabile giudizio della Fondazione, sulla base di un'analisi comparativa delle istanze pervenute.

Le domande presentate saranno oggetto di:

- a) verifica sotto il profilo della correttezza formale;
- b) valutazione di merito e sostenibilità economica.

a) Le proposte progettuali saranno esaminate preliminarmente **sotto il profilo della correttezza formale**, ossia della conformità con quanto stabilito nel bando: beneficiari e tipologie di intervento ammissibili, completezza e regolarità della documentazione richiesta, rispetto dei termini.

Saranno escluse dalla successiva valutazione di merito le domande che a seguito della verifica preliminare risulteranno:

- presentate da Enti privi della personalità giuridica e dei formali riconoscimenti necessari (compresa la certificazione di ente operante nel settore da almeno tre anni) rilasciati dalle Istituzioni competenti;
- presentate oltre il termine stabilito;
- non complete dei documenti e delle informazioni richieste di cui al punto 12;
- non complete dell'obbligatoria iscrizione tramite internet;
- sprovviste della copia cartacea della modulistica d'iscrizione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente;
- riferite a progetti già avviati o conclusi prima della fine del processo di valutazione della Fondazione;
- non pertinenti con i temi del bando;
- presentate da associazioni che, in qualità di capofila, si sono aggiudicate un contributo nell'edizione 2014 del bando CulturalMente.

In presenza di altre carenze di ordine formale di minor rilievo, diverse da quelle sopra elencate, la Fondazione potrà richiedere di provvedere alla relativa integrazione affinché l'istanza possa essere valutata nel merito.

b) Per quanto concerne la valutazione di merito, saranno considerati tra i criteri d'esame:

- qualità del progetto rispetto ai temi di cui al punto 4;
- impatto del progetto per il contesto sociale di riferimento;
- grado di coinvolgimento degli enti locali e culturali presenti nel territorio di riferimento;
- gestione organizzativa e sostenibilità economico-finanziaria.

Saranno inoltre considerati come elementi di premialità:

- organo di gestione composto per almeno il 40 % da giovani tra i 18 e i 35 anni;
- presenza di giovani artisti (under 35) coinvolti nel progetto in percentuale superiore al 60% delle risorse umane;
- il collegamento del progetto con iniziative nazionali e internazionali;
- la previsione di strumenti di verifica del progetto sia in itinere che ex post, comprensivi di eventuali indicatori per la valutazione dei risultati attesi;

- attivazione di nuovi contratti di lavoro (prestazioni occasionali, contratti a progetto, contratti a tempo determinato/indeterminato, collaborazioni, ecc.);
- presenza di un cofinanziamento esterno documentato e relativo ammontare.

Nell'analisi comparativa delle richieste presentate, inoltre, la Fondazione potrà tenere conto di eventuali contributi già concessi ai soggetti richiedenti negli ultimi 2 anni per iniziative di carattere culturale. Di fronte a progetti con punteggio pari merito in graduatoria, verrà privilegiato il richiedente che non ha beneficiato di precedenti contributi.

8. MISURE E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

In caso di esito positivo, la Fondazione stanzierà un contributo nella misura massima di 30.000 euro e in ogni caso non eccedente il 90% del costo totale del progetto.

La modulistica di partecipazione presente sul sito internet della Fondazione prevede, all'interno del modulo, anche la compilazione del piano economico comprensivo del piano di spese dettagliatamente declinato; il richiedente dovrà inoltre garantire, in proprio o attraverso il reperimento di ulteriori contributi, la copertura dei costi eccedenti il contributo richiesto alla Fondazione, specificandone le fonti e i relativi importi.

Il cofinanziamento dovrà essere indicato tra le entrate del piano economico. Esso potrà essere costituito da risorse dell'Associazione (quote sociali, donazioni, ecc.), risorse di eventuali enti partner, contributi di privati o finanziamenti concessi da enti pubblici o privati ai sensi della Legge 398/91.

I rapporti tra la Fondazione e i soggetti destinatari di contributo verranno regolati da un apposito accordo che andrà a definire le modalità di realizzazione delle singole iniziative.

9. COMUNICAZIONE E MODALITÀ DELL'ASSEGNAZIONE

A conclusione della procedura di selezione, prevista **entro la fine di dicembre**, nel sito www.fondazionecariparo.it sezione "Bandi" verrà reso pubblico l'elenco dei soggetti beneficiari e l'entità del contributo deliberato. Successivamente, l'esito della selezione, sia positivo che negativo, verrà comunicato individualmente per lettera ai singoli interessati. Verranno ammesse a contributo le spese sostenute a partire dalla data di pubblicazione degli esiti.

10. TEMPI DI REALIZZAZIONE

Il progetto dovrà essere avviato entro 6 mesi dalla comunicazione di assegnazione del contributo della Fondazione e dovrà concludersi entro 12 dalla stipula della convenzione.

11. MONITORAGGIO

La Fondazione si riserva il diritto di sottoporre i progetti ammessi a contributo a verifiche sia nel corso della loro realizzazione, sia a conclusione delle attività, per valutare il raggiungimento degli obiettivi in relazione a quelli prefissati. La Fondazione si riserva inoltre la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

12. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRODURRE

pena l'esclusione dalla fase di valutazione e selezione

- a) atto costitutivo e statuto in copia conforme all'originale;
- b) documentazione che certifichi **alternativamente**:
 - personalità giuridica;
 - iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale (Attività prevalente "Attività Culturali"), nonché dichiarazione circa l'operatività nel settore da almeno tre anni;
 - iscrizione al Registro Comunale o Provinciale delle Associazioni (Attività prevalente "Attività Culturali"), nonché dichiarazione circa l'operatività nel settore da almeno tre anni.

- c) dichiarazione documentata circa l'operatività nel settore da almeno tre anni;
- d) ultimo bilancio consuntivo 2014 e bilancio preventivo 2015;
- e) relazione di presentazione delle attività dell'Associazione;
- f) relazione illustrativa della specifica iniziativa da realizzare, in cui si evidenzino, **per capitoli tematici**, obiettivi, strategie e modalità d'intervento, contesto di riferimento, partners, personale impiegato e risultati attesi;
- g) dichiarazione, a firma del Legale Rappresentante, della percentuale di giovani artisti (under 35) che verranno coinvolti nel progetto e, se disponibile, breve curriculum vitae dei suddetti.
La Fondazione si riserva di verificare, a progetto avviato ed in fase di rendicontazione, il rispetto di tale indicazione;
- h) dichiarazione, a firma del Legale Rappresentante, della percentuale di giovani under 35 presente nell'organo di gestione dell'associazione (es. 40%....);
- i) due preventivi di spesa per ogni eventuale attrezzatura funzionale alla realizzazione del progetto il cui costo superi 500 euro;
- l) piano finanziario, suddiviso in piano di spese, dettagliatamente declinato in tutte le singole voci (per es. personale strutturato: *segreteria / web master / ecc*; acquisto e/o noleggio attrezzature: *videocamera / amplificatori / ecc.*) e piano di copertura delle spese, quest'ultimo con specifica indicazione di tutti gli enti co-finanziatori l'iniziativa con i relativi contributi a copertura dei costi eccedenti l'importo richiesto alla Fondazione. Non farà fede il solo piano di spesa compilato nel modulo on line;
- m) se previsto un cofinanziamento esterno, documentazione che ne certifichi la sussistenza;
- n) elenco dei partner del progetto e formali comunicazioni che certifichino la sussistenza del partenariato;
- o) **solo per progetti riferiti al tema della "valorizzazione di spazi culturali destinati alla pubblica fruizione"**: copia della documentazione (convenzione) che regola il rapporto di collaborazione tra Ente, proprietario dello spazio, e Associazione che gestirà attività;
- p) dichiarazione, a firma del Legale Rappresentante, del numero di contratti professionali potenzialmente attivati grazie al progetto (prestazioni occasionali, contratti a progetto, contratti a tempo determinato e indeterminato, ecc.).

I dati personali saranno trattati in conformità alle previsioni del d.lgs. n.196/03 per le finalità di cui al presente bando, secondo quanto chiarito nell'informativa contenuta nei moduli di richiesta dei contributi inseriti nel sito web della Fondazione.